



Hoe kun je zelf een bijdrage leveren aan de website van de Teaching Academy Utrecht University?

De Teaching Academy Utrecht University is een netwerk voor en door alle docenten van de Universiteit Utrecht. Het is een plek waar docenten elkaar ontmoeten, om kennis te delen, om ideeën en inspiratie op te doen en om gezamenlijk projecten te ontwikkelen. Iedere docent van de Universiteit Utrecht kan na inloggen zelf inhoud toevoegen aan de website: een agenda-item, een nieuwsbericht, een blog, een item voor het kennisplatform, een vraag of aanbod, en reacties. Zo kun je makkelijk zelf informatie delen met je collega's.

Inloggen

Op <http://tauu.uu.nl> kun je rechts bovenin inloggen via <http://tauu.uu.nl/wp-login.php>. Daarvoor gebruik je je eigen Solis ID gegevens.

Profielpagina

De eerste keer dat je inlogt wordt er meteen een profielpagina aangemaakt, waarbij enkele gegevens van de UU medewerkerspagina worden gebruikt. Je kunt direct zelf je profiel aanvullen, bijvoorbeeld met een foto en jouw expertisegebieden. Dat doe je door rechtsboven in het scherm op je naam te klikken en te kiezen voor 'Mijn profiel wijzigen'.

Je naam en foto verschijnen bij alle berichten die je op de TAUU website plaatst. Op je profielpagina is daarnaast zichtbaar welke nieuwsberichten, blogs en reacties jij geplaatst hebt op de website. Als je je foto toevoegt, let er dan op dat deze een vierkant formaat heeft (zoals de foto bij je Solis-account); foto's met een ander formaat worden momenteel helaas vervormd. We gaan dit probleem binnenkort proberen te verhelpen.

Nieuwsberichten, blogs of agenda-items schrijven

Als UU-docent kun je zelf een nieuwsbericht, blog of agenda-item schrijven en publiceren op de website. Als je nog niet bent ingelogd zie je op de homepage de knoppen 'nieuws toevoegen', 'blog toevoegen' en 'event toevoegen'. Je kunt ook de URL <http://tauu.uu.nl/wp-admin/post-new.php> gebruiken. Nadat je bent ingelogd kom je in het Content Management Systeem (CMS) van de website, waar je zelf een bericht kunt schrijven:

1. Begin rechtsonder met het kiezen van de juiste categorie: (1) agenda item, (2) blog of (3) nieuws.
 2. Voer vervolgens een titel in, schrijf je bericht.
 3. Kies aan de rechterkant de Kennistags die passend zijn bij de inhoud van je bericht.
 4. Klik op 'publiceren'.
- > Je kunt YouTube video's in je bericht embedden door simpelweg de URL in je bericht te plaatsen.
 - > Je kunt een bestand aan je bericht toevoegen door in het berichtenveld te kiezen voor 'media toevoegen'. Als het bestand al in de mediabibliotheek staat selecteer je dat en kies je vervolgens rechtsonder voor 'Invoegen in bericht'. Als je een bestand eerst nog moet uploaden kies je voor 'Bestanden uploaden' en voeg je het vervolgens toe.



Item aan het Kennisplatform toevoegen

Als UU-docent kun je ook zelf een item aan het Kennisplatform toevoegen; artikelen, video's of andere informatie. In tegenstelling tot de nieuwsberichten en blogs betreft het hier meer statische achtergrondinformatie, gericht op het delen van kennis. Als je nog niet bent ingelogd zie je de knop 'item toevoegen' staan op de homepage en in de rubriek Kennisplatform. Je kunt ook de URL http://tauu.uu.nl/wp-admin/post-new.php?post_type=kennis gebruiken. Nadat je bent ingelogd kom je in het Content Management Systeem (CMS) van de website, waar je zelf een Kennisplatform-item kunt schrijven:

1. Voer een titel in.
2. Schrijf je bericht en voeg relevante links, te embedden video's of te downloaden bestanden toe, en maak het bericht op zoals jij wilt.
3. Selecteer welke type bestanden je wilt delen.
4. Kies aan de rechterkant de Kennistags die passend zijn bij de inhoud van je bericht.
5. Klik op 'publiceren'.

Meer weten over Wordpress?

De TAUU website is gemaakt in Wordpress. Wil je meer weten over het schrijven en opmaken van berichten in Wordpress kijk dan op <http://www.wplounge.nl/beginners/berichten/hoe-schrijf-je-een-bericht/>

Vragen of hulp nodig?

Mocht je nog vragen hebben of hulp nodig hebben, dan kun je contact opnemen met Maarke Roelofs en Isabella Spaans van de TAUU-redactie. Zij zijn te bereiken via tauu@uu.nl.